

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Управления образованием  
Качканарского городского округа от 30.12.2022 № 516

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2023 - 2025 годы

Наименование муниципального учреждения Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ласточка»

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.Б В24ДМ62 000	не указано	не указано	От 1 лет до 3 лет	очная	Группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги - физические лица в возрасте от 1 до 3 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4
	наименование	код по 3	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7
Доля педагогических работников, имеющих 1 и высшую квалификационную категорию	процент	744	75	75	75	5
доля педагогов, прошедших повышение квалификации	процент	744	100	100	100	5

Полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	процент	744	100	100	100	5
Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений	процент	744	80	80	80	5
Уровень удовлетворенности качеством предоставляемой услуги	процент	744	75	75	75	5

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	Наименование 5	код по 6	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	43	43	43	210 065,51	202655,77	198985,9	5
Число человеко-дней обучения	Человеко-день								

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Управление образованием КГО	12.12.2022	463	«Об утверждении базовых нормативов на 2023 год»

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;

2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3) постановление Управления образованием Качканарского городского округа от 08.10.2015 № 209 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг (работ) образовательными организациями Качканарского городского округа».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Сайт ОУ	Информация: о режиме работы ОУ, зачислении в ОУ, справочных телефонах, ФИО администрации ОУ, перечне реализуемых образовательных программ, аналитические материалы по итогам учебного года	Ежегодно, по мере изменения данных
2. Портал государственных услуг	Информация о порядке зачисления в ОУ, режиме работы ОУ, о годовых календарных графиках, реализуемых образовательных программах	Ежегодно, по мере изменения данных
3. Информационные уголки в ОУ	Информация о порядке зачисления в ОУ, режиме работы ОУ, о годовых календарных графиках, реализуемых образовательных программах	Ежегодно, по мере изменения данных

## Раздел 2

### 1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи 2	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	не указано	не указано	От 3 лет до 8 лет	очная	Группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги - физические лица в возрасте от 3 до 8 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 4
	наименование	код по 3	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7
Доля педагогических работников, имеющих 1 и высшую квалификационную категорию	процент	744	85	85	85	5
доля педагогов, прошедших повышение квалификации	процент	744	100	100	100	5
Полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	процент	744	100	100	100	5
Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений	процент	744	80	80	80	5
Уровень удовлетворенности качеством предоставляемой услуги	процент	744	75	75	75	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги.

Наименование показателя 5	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение 7
	Наименование 5	код по 6	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	2023 год (очередной год)	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	113	113	113	210065,51	202655,77	198985,9	5

Число человеко- дней обучения	Человеко- -день								
--	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Управление образованием КГО	12.12.2022	463	«Об утверждении базовых нормативов на 2023 год»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;

2) 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3) постановление Управления образованием Качканарского городского округа от 08.10.2015 № 209 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг (работ) образовательными организациями Качканарского городского округа».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Сайт ОУ	Информация: о режиме работы ОУ, зачислении в ОУ, справочных телефонах, ФИО администрации ОУ, перечне реализуемых образовательных программ, аналитические материалы по итогам учебного года	Ежегодно, по мере изменения данных
2. Портал государственных услуг	Информация о порядке зачисления в ОУ, режиме работы ОУ, о годовых календарных графиках, реализуемых образовательных программах	Ежегодно, по мере изменения данных
3. Информационные уголки в ОУ	Информация о порядке зачисления в ОУ, режиме работы ОУ, о годовых календарных графиках, реализуемых образовательных программах	Ежегодно, по мере изменения данных

## 1. Характеристики работы.

Наименование работы	Уникальный номер реестровой записи 9	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
		(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)	(наименование показателя 2)
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-

## 2. Категории потребителей работы -..

## 3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

## 3.1. Показатели, характеризующие качество работы.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 11
	наименование	код по 10	20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7
-	-	-	-	-	-	-

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы.

Наименование показателя 12	Единица измерения		Описание работы	Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение 14
	Наименование 12	код по 13		20__ год (очередной год)	20__ год	20__ год	
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

## Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 15

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; исключение услуги из перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: формы государственного статистического наблюдения.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	ГРБС, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, органы
----------------	---------------	--

		исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период	ежеквартально	Управление образованием Качканарского городского округа
анализ обращений и жалоб граждан в Управление образованием Качканарского городского округа, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям.	По мере поступления	Управление образованием Качканарского городского округа
проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка журнала регистрации письменных и устных обращений граждан к руководителям образовательных организаций на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам.	В соответствии с планом - графиком проведения проверок	Управление образованием Качканарского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по окончании финансового года в Управление образованием Качканарского городского округа в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации Качканарского городского округа от 29.12.2017 г. № 1354 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Качканарского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями) (Приложение №2).

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 25 января.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчет о выполнении муниципального задания представляется на бумажном и электронном носителях и должен содержать пояснительную записку.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2. Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

3. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

4. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

5. Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

6. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).

7. Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов).

8. Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

9. Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

10. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

11. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).

12. Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

13. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).

14. Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов). Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

15. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

16. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС либо государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 [частей первой](#) и [второй](#) настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе) (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

## ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

### СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	259083907921181952501347624724699269454793049345
Владелец	Лаптева Надежда Анатольевна
Действителен	С 26.09.2023 по 25.09.2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061615

Владелец Лаптева Надежда Анатольевна

Действителен с 30.09.2024 по 30.09.2025