

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Управления образованием Качканарского городского округа от 06.06.2023 № 260 «Об утверждении состава муниципальной межведомственной комиссии и формы Акта готовности образовательной организации для приемки муниципальных образовательных учреждений Качканарского городского округа к началу 2023-2024 учебного года»

АКТ

готовности образовательной организации в Качканарском городском округе к 2023/2024 учебному году

составлен «27» июля 2023г.

1. Полное наименование образовательной организации

(в соответствии с уставом):

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ласточка»

2. Юридический адрес *(в соответствии с уставом):*

624351, Свердловская область, город Качканар, 4а микрорайон, дом 97а

3. Фактический адрес: 624351, Свердловская область, город Качканар, 4а микрорайон, дом 97а

(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) – перечислить)

4. Год постройки здания 4а микрорайон, дом 97а – 1963г.

(при наличии нескольких зданий – перечислить)

5. Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон

Лаптева Надежда Анатольевна, телефон 8 (34341) 6-91-43

6. Проверка готовности образовательной организации в Качканарском городском округе проведена в соответствии с Постановлением Управления образованием Качканарского городского округа от 06.06.2023 года №260 «Об утверждении состава муниципальной межведомственной комиссии и формы Акта готовности образовательной организации для приемки муниципальных образовательных учреждений Качканарского городского округа к началу 2023-2024 учебного года»

(полное наименование правового акта, дата, номер)

7. Комиссией в составе:

7.1. Председатель комиссии:

Блинов Петр Алексеевич - заместитель главы Администрации по социальным вопросам;

(Ф.И.О., должность)

7.2. Заместитель председателя комиссии:

Мальцева Марина Андреевна – начальник Управления образованием Качканарского городского округа;

(Ф.И.О., должность)

7.3. Секретарь комиссии:

Горяева Екатерина Семеновна – ведущий специалист Управления образованием Качканарского городского округа, внештатный технический инспектор труда Качканарской городской организации профсоюза работников образования;

(Ф.И.О., должность)

7.4. Члены комиссии (указать Ф.И.О., должность):

от Администрации Качканарского городского округа

Симакова Наталья Анатольевна – начальник Отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, мобилизационной подготовке и безопасности Администрации КГО (по согласованию):

от Управления образованием Качканарского городского округа

Волохин Илья Сергеевич – заместитель начальника Управления образованием Качканарского городского округа:

от Государственного пожарного надзора

Полудницын Евгений Юрьевич – начальник отделения надзорной деятельности Качканарского ГО, Нижнетуринского ГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию):

от территориального отдела Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области

Семьшев Вадим Владимирович – начальник ППО № 1 Качканарского ОВО ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию):

от территориального отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области

Данилин Андрей Валерьевич – начальник ОГИБДД МО МВД России «Качканарский» (по согласованию):

Пучук Виктор Евгеньевич – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России «Качканарский» (по согласованию):

от территориальной организации профсоюза работников народного образования (городских комитетов, районных комитетов)

Шумкова Вера Леонидовна – председатель Качканарской городской организации профсоюза работников образования (по согласованию)

7.5. Приглашенные (по согласованию) (Ф.И.О., должность):

от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

Холкина Оксана Николаевна – председатель Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию):

Берстенёва Юлия Владимировна – начальник отделения по делам несовершеннолетних МО МВД России «Качканарский» (по согласованию):

от коммунальных служб по направлениям: энергосбережение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение

Кулёмина Елёна Александровна – начальник отдела капитального строительства муниципального учреждения «Управление городского хозяйства» Качканарского городского округа (по согласованию):

7.6. От образовательной организации (Ф.И.О., должность):

от администрации образовательной организации

Лаптева Надежда Анатольевна – заведующий МДОУ «Летский сад «Ласточка»:

Горяева Юлия Рашидовна – заместитель заведующего

от первичной профсоюзной организации

Соколова Наталия Владимировна – председатель первичной профсоюзной организации

от организации, предоставляющей услугу питания обучающихся

Толстых Елена Валерьевна – технолог ООО «Рацион Питания»

от организации, осуществляющей медицинское сопровождение обучающихся

Домнина Галина Николаевна – заведующий детской поликлиническим отделением Государственного автономного учреждения здравоохранения «Качканарская центральная городская больница» (по согласованию):

от администрации хозяйственно-эксплуатационной службы

Коробейникова Екатерина Валентиновна – заведующий хозяйством

от родительской общественности

Хайруллина Ольга Олеговна

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательной

организации:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Летский сад «Ласточка»

(полное наименование образовательной организации)

к 2023/2024 учебному году летнюю

(готова/не готова)

Председатель
комиссии:Блинов П.А. (Ф.И.О.)

(подпись)

Заместитель
председателя
комиссии:Мальцева М.А. (Ф.И.О.)

(подпись)

Секретарь
комиссии:Горяева Е.С. (Ф.И.О.)

(подпись)

Члены
комиссии:Берстенёва Ю.В. (Ф.И.О.)

(подпись)

Волохин И.С. (Ф.И.О.)

(подпись)

Карташов И.Ф. Данилин А.В. (Ф.И.О.)

(подпись)

Домнина Г.Н. (Ф.И.О.)

(подпись)

Кулёмина Е.А. (Ф.И.О.)

(подпись)

Полудницын Е.Ю. (Ф.И.О.)

(подпись)

Пучук В.Е. (Ф.И.О.)

(подпись)

Семьшев В.В. (Ф.И.О.)

(подпись)

/ Симакова Н.А. (Ф.И.О.)

(подпись)

Холкина О.Н. (Ф.И.О.)

(подпись)

Шумкова В.Л. (Ф.И.О.)

(подпись)

Толстых Е.В. (Ф.И.О.)

(подпись)

Лаптева Н.А. (Ф.И.О.)

(подпись)

Горяева Ю.Р. (Ф.И.О.)

(подпись)

Коробейникова Е.В. (Ф.И.О.)

(подпись)

Соколова Н.В. (Ф.И.О.)

(подпись)

Хайруллина О.О. (Ф.И.О.)

(подпись)

«27» июля 2023г.

Приложение
к Акту готовности образовательной
организации в Качканарском городском
округе к 2023/2024 учебному году

Но- мер стро- ки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Характеристика образовательной организации		
2.	Наличие учредительных документов юридического лица	Устав МДОУ «Детский сад «Ласточка», утвержден Постановлением Администрации КГО от 10.10.2022г. №358.	
3.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости от 19.04.2017г.	
4.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	<p>1) Лицензия на осуществление образовательной деятельности Регистрационный № 18057 от «07» декабря 2015г. Серия № 66 ЛО1 № 0004558 выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области. Срок действия лицензии – бессрочно. Приложение к лицензии имеется. Серия 66П01 № 0011122.</p> <p>2) Данные, указанные в лицензии, соответствуют Уставу.</p> <p>3) Основными целями деятельности Учреждения являются: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.</p>	

1	2	3	4
		<p>Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности.</p> <p>4) Свидетельство о государственной аккредитации АА 176857 №4225 от 04.06.2008г.</p>	
5.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации	<p>1) Лицензия серия 66ЛЮ1 №0004558 от 07.12.2015г. №1857 Приложение к лицензии серия 66 ПО1 №0011122 от 07.12.2015г. №18057.</p> <p>2) Соответствует Уставу МДОУ «Детский сад «Ласточка».</p> <p>3) Образовательные услуги по реализации образовательных программ и дополнительное образование детей и взрослых.</p> <p>4) Аккредитации не подлежит согласно части 1 статьи 92 Федерального Закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации».</p>	
6.	Наличие образовательных программ	<p>1) Имеется. Образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский сад «Ласточка». Принята решением педагогического совета от 19.05.2021г., протокол №4, утверждена заведующим 20.05.2021г, приказ №83од</p>	
7.	Наличие программ развития образовательной организации	<p>1) Имеется. Программа развития на 2019-2023гг., утверждена приказом заведующего от 02.12.2019 №135од, согласована с Управлением образования КГО, принята решением Совета МДОУ «Детский сад «Ласточка» протокол №9 от 12.11.2019.</p>	
8.	Наличие плана работы образовательной организации на 2023-2024 учебный год	<p>1) Имеется. Годовой план работы МДОУ «Детский сад «Ласточка» на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2) Утвержден заведующим МДОУ «Детский сад «Ласточка» Н.А. Лаптевой. Приказ от 24.07.2023г. №113од, принят решением Педагогического совета протокол №1 от 24.07.2023г.</p>	
9.	Количество объектов (территорий) образовательной организации	<p>1) 1 здание: 4а м-он, д.97а.</p> <p>2) -</p>	
10.	Условия работы образовательной организации	<p>1) Учреждение функционирует в режиме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пятидневной рабочей недели; - полного дня (12-часового пребывания). <p>Понедельник-Пятница: 7.00ч.-19.00ч</p>	

1	2	3			4
		Суббота-Воскресение: выходной. 2) - 3) -			
11.	Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	1) Проектная допустимая численность обучающихся (человек): – 86 человек. 2) Количество групп по комплектованию: –5 групп. 3) Планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек): – 78 человек. 4) В том числе с применением дистанционных образовательных технологий (человек) – 0. 5) Наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек) – 0.			
12.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	АУП, осн. персонал, иные работники	по штатному расписанию (кол-во ставок)	по факту (кол-во ставок)	
		Заведующий	1	1	
		Заместитель заведующего	2	2	
		Заведующий хозяйством	2	2	
		Главный бухгалтер	1	1	
		Бухгалтер	1	1	
		Музыкальный руководитель	2	2	
		Инструктор по физической культуре	1	1	
		Секретарь-машинистка	1	1	
		Воспитатель	22	22	
		Педагог-психолог	1	1	
		Младший воспитатель	12,375	12,37	
		Машинист по стирке и	2	2	

1	2	3		4	
		ремонту спецодежды Уборщик служебных помещений Кастелянша Дворник Сторож Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	 1,25 0,5 2 6,9 1,25	 1,25 0,5 2 6,9 1,25	
		2) по факту: администрация - 4; воспитатели - 22; медицинские работники - 1; иные работники - 30; 3) наличие вакансий не имеется.			
13.	Раздел 2. Материально-техническая база образовательной организации и оснащённость образовательного процесса				
14.	Готовность (оборудование, ремонт) систем: 1) канализации; 2) отопления; 3) водоснабжения	Акт технической готовности систем холодного, горячего водоснабжения и канализации к эксплуатации в 2023-2024гг. от 14.07.2023г. Акты технической готовности к работе в отопительном сезоне 2023-2024гг. от 14.07.2023г.			
15.	Оснащённость ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами	Имеется в соответствии с нормами и ростовыми группами.			
16.	Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)	-			
17.	Оснащённость мастерских в соответствии с требованиями	-			
18.	Наличие Актов проверки готовности специализированных кабинетов (кабинета технологии, физики, химии, биологии, обслуживающего труда)	-			

1	2	3	4
19.	Наличие Актов приемки учебных мастерских, кабинета информатики и ЭВТ	-	
20.	Раздел 3. Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации		
21.	Наличие и готовность физкультурного (спортивного) зала	Имеются, готовы.	
22.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря, состояние оборудования и инвентаря, сертификаты соответствия на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	Акт №3 от 14.07.2023г. осмотра и проверки оборудования детских игровых и спортивных площадок.	
23.	Наличие и состояние стадиона (спортивной площадки)	Имеется, удовлетворительное.	
24.	Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных (физкультурных) залах	Акт от 14.07.2023г. осмотра и проверки оборудования детских игровых и спортивных площадок.	
25.	Раздел 4. Пожарная безопасность образовательной организации		
26.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ГУ МЧС России по Свердловской области)	-	
27.	Наличие ответственных лиц по пожарной безопасности	Имеется, приказ ДОУ от 09.01.2023г. №07ахв.	
28.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) Обучение руководителя организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты): Заведующий: Удостоверение №1395 Протокол от 30.11.2021г. № 40. 2) Наличие обученного ответственного в организации: Заместитель заведующего: Удостоверение № 1392	

1	2	3	4
		<p>Протокол от 30.11.2021 г. № 40. Заместитель заведующего: Удостоверение № 1393 Протокол от 30.11.2021 г. № 40. Заведующий хозяйством: Удостоверение № 1394 Протокол от 30.11.2021 г. № 40. 3) Обучение сотрудников ППБ: 1 раз в полугодие; 4) Обучение обучающихся ППБ: ежемесячно во время специальной организованной деятельности. 5) Эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с органами территориального отделения Государственной противопожарной службы Российской Федерации, периодичность проведения учений): 1 раз в пол года.</p>	
29.	Состояние первичных средств пожаротушения	<p>1) Имеется в достаточном количестве: воздушно-пенные огнетушители: 7 штук, углекислотные огнетушители: 8 штук. 2) Наличие журнала учета средств: имеется. 3) Проверка средств на срок годности, при необходимости – их замена: Акты приемки выполненных противопожарных работ (проверка и перезарядка огнетушителей) от 09.06.2023г.</p>	
30.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание и модернизация	<p>1) Имеется, АПС, исправна. Акт проверки пожарной сигнализации, системы оповещения к работе в учебном году 2023-2024 и мониторинга вывода сигналов на пульт ПЧ №278 г. Качканар от 20.06.2023г. 2) Договор с ООО «Спецавтоматика» № 53/23 от 09.01.2023г. 3) Наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации: имеется. наименование программно-аппаратного комплекса; СБ «ОРИОН» и ПАК «Лавина» договор на обслуживание: Договор с ООО «Спецавтоматика» № 53/23 от 09.01.2023г. 4) Наличие иных систем пожарной автоматики: нет.</p>	

1	2	3	4
31.	Состояние путей эвакуации	Пути эвакуации соответствуют требованиям пожарной безопасности.	
32.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	Протокол №6/05-23 от 15.05.2023г. измерения сопротивления изоляции электрических проводов и кабельных линий напряжением до 1000 В.	
33.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	Имеется наружное противопожарное водоснабжение, состояние удовлетворительное.	
34.	Наличие декларации пожарной безопасности	Декларация пожарной безопасности зарегистрирована в ОГПН г. Качканар 30.04.2010г. № 65448-00038-65.	
35.	Раздел 5. Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия		
36.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	-	
37.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	1) Обучение руководителя организации - Договор от 09.01.2023г. № 06-06/4. 2) Наличие обученного ответственного в организации - медицинская сестра. 3) Обучение младших воспитателей: 1 раз в год. Остальные сотрудники: 1 раз в 2 года.	
38.	Организация питания обучающихся	1) Имеются пищеблоки в зданиях: 4а м-он., д.97а. 2) Пищеблок оснащен оборудованием и столовой мебелью на 100%. 3) Акт №8 технического состояния технологического и холодильного оборудования пищеблока от 19.04.2022г. 4) Муниципальный контракт на оказание услуг по организации питания от 09.01.2023г. Организатор питания ООО «Рацион питания», директор – Т.Г. Копцева. 5) 100% воспитанников обеспечены горячим питанием. 6) Имеются паспорт пищеблока.	
39.	Проведение медицинского осмотра	В соответствии с установленными графиком, медицинский	

1	2	3	4
	сотрудников образовательной организации в соответствии с установленным графиком	осмотр проведен в марте 2023г. Договор № 2Г/23 от 09.01.2023г. Договор № 4/2023 от 09.01.2023г.	
40.	Наличие установки фильтров и ультрафиолетовых облучателей для очистки и обеззараживания воды	Имеется, «Установка для обеззараживания воды ультрафиолетовым излучением серии «UV».	
41.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	Акт №10 обследования технического состояния дымоходов и вентиляционных каналов от 20.05.2023г.	
42.	Состояние медицинского сопровождения	1) Имеется. 2) Серия Н 0001367 № ЛО-66-01-002055 от 22.08.2013г. выдана Министерством здравоохранения Свердловской области. Срок действия лицензии бессрочно. Приложение к лицензии №18 Серия Н 0009238. 3) Обеспечены медицинским персоналом.	
43.	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям в соответствии с программой производственного контроля (при проведении работ на системе водоснабжения необходимо представить данные исследований после проведения этих работ)	Протокол лабораторных испытаний № 06/03891-23 от 22.05.2023г. Протокол лабораторных испытаний № 06/03888-23 от 22.05.2023г. Протокол лабораторных испытаний № 06/03887-23 от 22.05.2023г.	
44.	Раздел 6. Реализация мер по предупреждению распространения COVID-19		
45.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха	Облучатель-рециркулятор бактерицидный настенный ОрБН 2x15-01 «Кама-ВНИИМП-ВИТА» – 2 шт. Ультрафиолетовый облучатель – рециркулятор ДЕЗАР- 4 Крон (переносной) – 2 шт. Рециркулятор бактерицидный для обеззараживания воздуха	

1	2	3	4
		«МЕГИДЕЗ» РБОВ 911- «МСК» - 9 шт. Облучатель – рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный ОРУБ-3-3-«КРОНТ» (передвижной) - 3 шт. Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный DEFENDER 2-15С - 2 шт.	
46.	Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков (дозаторов) при входе в образовательную организацию, помещение для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	Имеются.	
47.	Обеспечение использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток	Имеются.	
48.	Обеспечение режима термометрии, наличие бесконтактных термометров	Имеются.	
49.	Раздел 7. Антитеррористическая защищенность образовательной организации		
50.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области		
51.	Паспорт безопасности образовательной организации (указать категорию опасности объекта (территории))	1) Паспорт безопасности разработан, согласован в подразделениях: - ВРИО Начальником Качканарского ОВО – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» М.А. Жигановым, 07.07.2022г. - Начальником УФСБ РФ по Свердловской области в городе Лесном – К.А. Шуденовым, 07.07.2022г. - начальником главного управления МЧС России по Свердловской области, генерал-лейтенант внутренней службы В.В. Теряевым, 01.08.2022г. <u>Утвержден:</u> приказом №100од от 09.08.2022г., заведующим	

1	2	3	4
		<p>МДОУ «Детский сад «Ласточка» Н.А. Лаптевой.</p> <p><u>Категория опасности объекта:</u> - 4 категория.</p> <p>2) Срок действия паспорта: до 09.08.2027г.</p>	
52.	Наличие ответственных лиц по антитеррористической защищенности объекта (территории)	Приказ от 09.01.2023г. №02ахв «О назначении ответственного за антитеррористическую защищенность образовательного учреждения, организации контроля», ответственный - Лаптева Надежда Анатольевна, заведующий.	
53.	Проведение обучения, инструктажей по антитеррористической укреплённости	<p>1)Количество обученных сотрудников - 55 человек.</p> <p>2)Количество инструктажей - 2 (09.01.2023г.; 05.06.2023г.)</p> <p>3)Имеются инструкции по антитеррористической защищенности, Приказ №81од от 27 мая 2019г.</p> <p>4)Имеются журналы о проведении инструктажей по антитеррористической защищенности образовательного учреждения.</p>	
54.	Наличие планов эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	<p>Имеется План эвакуации.</p> <p>Утвержден заведующим МДОУ «Детский сад «Ласточка», Е.Е. Скрябиной, Приказ №118 от 07.11.2011г.</p> <p>Согласован начальником ФГКУ «11 ОФПС по Свердловской области» полковник внутренней службы, Н.Н. Гиленко от 07.11.2011г.</p>	
55.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов	<p>«Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах», утверждено Приказом заведующего от 22.01.2021г №45/од.</p> <p>Принято Советом ДОУ, протокол №1 от 22.01.2021г., согласовано решением Совета родителей (законных представителей), протокол №1 от 21.01.2021г.</p> <p>Приказ № 95ахв «Об организации пропускного и внутриобъектового режимов» от 30.12.2022г.</p>	
56.	Организация физической охраны	<p>1) В штатном расписании – сторож;</p> <p>2) Заключен договор с подразделением Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области, №14-23/1 ка от</p>	

1	2	3	4
		09.01.2023г. 3) Заключен договор с ООО ЧОП «Добрыня» от 01.01.2023 №057/2023.	
57.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС)	1) КТС имеется, исправна. 2) Вывод КТС ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области». 3) Договор на обслуживание с ФГУП «Охрана» Росгвардии №14-23/1 ка от 09.01.2023г.	
58.	Оборудование объектов (территорий) системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации	1) Имеется, исправна. 2) Договор на обслуживание с ООО ИТЦ НСБ «Рыцарь-Центр» № 49/22 от 09.01.2023г.	
59.	Система охранной сигнализации	1) Имеется, исправна. 2) Договор на обслуживание отсутствует (отсутствие финансирования).	
60.	Система видеонаблюдения	1) Система видеонаблюдения по периметру и внутри зданий имеется. 2) 2 камеры внутри здания, 6 камер по периметру. 3) Вывод изображения в ДОУ. 4) Договор на обслуживания имеется, №48/22 от 09.01.2023г.	
61.	Оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)	Имеется.	
62.	Оборудование основных входов в здания, входящие в состав объектов (территорий), контрольно-пропускными пунктами (постами охраны)	1) Имеется.	

1	2	3	4
63.	Оснащение объектов (территорий) стационарными или ручными металлоискателями	1) Имеется.	
64.	Оборудование объектов (территорий) системой контроля и управления доступом;	1) Имеются в исправном состоянии. 2) Договор на обслуживание отсутствует.	
65.	Оснащение въездов на объект (территорию) воротами, обеспечивающими жесткую фиксацию их створок в закрытом положении	1) Имеется.	
66.	Оборудование контрольно-пропускных пунктов при входе (въезде) на прилегающую территорию объекта (территории)	1) Отсутствует. 2) Отсутствие финансирования.	
67.	Оснащение въездов на объект (территорию) средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами	1) Отсутствует. 2) Отсутствие финансирования.	
68.	Ограждение образовательной организации	1) Имеется. 2) Состояние ограждения удовлетворительное.	
69.	Оснащение объектов (территорий) системой наружного освещения	1) Имеется, исправно.	
70.	Раздел 8. Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций		
71.	План основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год	Имеется. Утвержден заведующим МДОУ «Детский сад «Ласточка», Н.А. Лаптевой. Приказ №37ахв от 13.03.2023 года. Согласован начальником УО КГО, М.А. Мальцевой от 17.03.2023 года.	
72.	План действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера (с приложениями)	Имеется. Утвержден заведующим МДОУ «Детский сад «Ласточка», Н.А. Лаптевой. Приказ от 14.07.2023г. №68ахв. Согласован: начальником отдела по делам ГОЧСМП и безопасности администрации КГО, И.Н. Поповой от 14.07.2023г.	
73.	План ГО и защиты населения (с приложением)	План гражданской обороны МДОУ «Детский сад «Ласточка».	

1	2	3	4
	ями),	<p>Утвержден: заведующим МДОУ «Детский сад «Ласточка», Н.А. Лаптевой. Приказ от 24.07.2023г. №72ахв.</p> <p>Согласован: начальником отдела по делам ГОЧСМП и безопасности администрации КГО, И.Н. Поповой от 24.07.2023г.</p>	
74.	План проведения учений и тренировок по ГОЧС с указанием тем на текущий год;	<p>Имеется.</p> <p>План проведения учений и тренировок по ГО и ЧС.</p> <p>Утвержден приказом ДОУ от 14.07.2023г. №64ахв.</p>	
75.	План эвакуации	<p>План эвакуации, утвержден заведующим МДОУ «Детский сад «Ласточка», Е.Е. Скрябиной.</p> <p>Приказ от 07.11.2011г. №118.</p>	
76.	План обучения должностных лиц (специалистов ГО) образовательного учреждения в УМЦ ГОЧС Свердловской области, руководителей нештатных групп (звеньев) и руководителей групп занятий по ГОЧС на курсах УМЦ	<p>Имеется.</p> <p>Утвержден приказом ДОУ от 14.07.2023 г. №64ахв.</p>	
77.	Программа обучения работающего населения, НАСФ	<p>Примерная программа, утверждена приказом от 27.04.2020г. № 38ахв.</p> <p>Расписание занятий по ГОЧС для работающего населения – имеется.</p> <p>Наличие конспектов согласно программам обучения – имеются.</p> <p>Расписание занятий по ГОЧС для личного состава нештатных групп (звеньев) – имеется.</p> <p>Журналы учета посещаемости занятий - имеются.</p>	
78.	Наличие должностных инструкций	<p>Имеются должностные инструкции (начальника ГО, начальника штаба ГО, заместителя начальника штаба ГО, заместителя начальника штаба ГО по материально-техническому обеспечению, начальника санитарного поста ГО), утверждены приказом заведующего ДОУ от 15.07.2022г. №85од.</p>	
	Наличие отчетов по ГО и ЧС	1) Отчеты в соответствии с табелем срочных донесений -	

1	2	3	4
		<p>имеются. 2) Ежемесячные и ежеквартальные отчеты - имеются.</p>	
79.	Наличие локальных актов по организации мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций	<p>1) Приказ руководителя образовательного учреждения – руководителя гражданской обороны об организации и ведении работы по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций – приказ от 09.01.2023г. №03ахв. 2) Приказ руководителя образовательного учреждения - руководителя гражданской обороны о возложении ответственности за организацию работы по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций – приказ от 09.01.2023г. №01ахв. 3) Приказ руководителя образовательного учреждения - об утверждении Плана основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2023 год - приказ от 13.03.2023г. №37ахв. 4) Приказ руководителя образовательного учреждения - руководителя гражданской обороны «Об итогах подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2022 году и задачах на 2023 год» - приказ от 28.12.2022г. №94ахв. 5) Приказ руководителя о возложении ответственности за организацию работы по обучению сотрудников МДОУ «Детский сад «Ласточка» по программе обучения работающего населения, личного состава НАСФ в области ГО и ЧС от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» - приказ 14.07.2023г. №61ахв. 7) Приказы и документы по проведенным объектовым тренировкам, командно-штабным учениям, тактико – специальным учениям – приказ от 09.01.2023г. №03ахв.</p>	
80.	Документы по организации и проведению	- Приказ от 03.10.2022г. №83ахв «Об организации и проведе-	

1	2	3	4
	Месячников и Декадников и других мероприятий, проводимых в ОУ по вопросам ГО и ЧС и программе ОБЖ	<p>нии Месячника гражданской обороны».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ от 08.11.2022г. №90ахв «О проведении Месячника безопасности детей на водных объектах в период 2022-2023гг.». - Приказ от 09.01.2023г. №10ахв «Об утверждении Плана мероприятий по противопожарной безопасности на 2023 год». - Приказ от 04.04.2023г. №38ахв «О подготовке «Дня защиты детей». - Приказ от 04.04.2023г. №40ахв «Об утверждении Графика проведения «Дня защиты детей». - Приказ от 28.04.2023г. №46ахв «Об итогах проведения Дня защиты детей». - Приказ от 28.04.2023г. № 47ахв «О проведении Месячника безопасности людей на водных объектах в весенне-летний период 2023г.». - Приказ от 14.07.2023г. №63ахв «Об утверждении Плана проведения месячника по пожарной безопасности». 	
81.	Наличие стендов, уголков с номерами телефонов служб экстренного реагирования	Имеются.	
82.	Раздел 9. Информационная безопасность		
83.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	<p>Приказ от 19.12.2022г. №151од «О назначении комиссии для проведения ревизии учебно-методического комплекса на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности».</p> <p>Приказ от 09.01.2023г. № 35од «О назначении комиссии для проведения ревизии учебно-методического комплекса на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности».</p> <p>Приказ от 18.04.2023г. №83од «О назначении комиссии для проведения ревизии учебно-методического комплекса на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности».</p> <p>Приказ от 12.07.2023г. №109од «О назначении комиссии для</p>	

1	2	3	4
		проведения ревизии учебно-методического комплекса на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности».	
84.	Наличие в образовательной организации доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	Договор от 09.01.2023г. №516 ООО «Интерра Северо-запад».	
85.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет	12 шт.	
86.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для трафика	Отсутствует.	
87.	Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	Отсутствует.	
88.	Проверка исправности контентной фильтрации	-	
89.	Назначение ответственных лиц по информационной безопасности	Приказ «О назначении ответственных за информационную безопасность» от 14.07.2023г. №67ахв. Гайфулина Мария Михайловна – заместитель заведующего, Юферева Оксана Владимировна – главный бухгалтер.	
90.	Раздел 10. Безопасность дорожного движения		
91.	Безопасность школьных перевозок	-	
92.	Паспорт дорожной безопасности образовательной организации (далее – паспорт)	1) Имеется. 2) Утвержден Приказом от 24.12.2018г. №200. 3) Согласован Начальником ОГИБДД МО МВД России «Качканарский» капитаном полиции М. А. Турициным 25.12.2018г. 4)Согласован Главой Качканарского городского округа, председателем межведомственной комиссии по безопасности дорожного движения А. А. Ярославцевым 27.12.2018г. 5)Согласован Начальником Управления образованием КГО Мальцевой М.А. 25.12.2018г.	
93.	Наличие площадки по обучению детей	Имеется.	

1	2	3	4
	правилам дорожного движения (уличная, внутришкольная), наличие учебно-тренировочного перекрестка		
94.	Наличие класса «Светофор»	-	
95.	Наличие уголков безопасности дорожного движения	Имеются.	
96.	Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации, приведение в соответствие требованиями национальных стандартов Российской Федерации	<p>1) Наличие и целостность ограждения территории образовательной организации, исключающего выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода – имеется.</p> <p>2) 4а микрорайон, дом 97а - на маршрутах движения детей в 800 метровой зоне расположено 4 пешеходных перехода (ул. Энтузиастов в районе домов №№ 83, 89, 107 4А м-он, в районе дома № 55, 4-го м-она).</p>	<p>1) Имеются.</p> <p>2) – Пешеходные переходы на ул. Энтузиастов в районе домов № 83, №107, 4А м-он; в районе дома №55, 4 м-он. – соответствуют предъявляемым требованиям.</p> <p>– На пешеходном переходе в районе дома №89 4а м-он, отсутствуют искусственные дорожные неровности, стационарное уличное освещение.</p> <p>– В районе дома №97, 4А м-он, на проезжей части дефекты покрытия в виде выбоин, превышающих предельно допустимые размеры. В районе въезда к детскому саду асфальтовое покрытие имеет разрушения по краю проезжей части, занижение обочины.</p>
97.	Наличие площадки (помещения) для хранения средств индивидуальной мобильности	Имеется.	
98.	Раздел 11. Охрана труда		
99.	Приказ о назначении ответственного лица	Горяева Юлия Рашидовна, приказ от 09.01.2023г. №18ахв.	

1	2	3	4
	за охрану труда в образовательной организации		
100.	Наличие коллективного договора с приложениями и Соглашение по охране труда	Коллективный договор на 2022-2024 годы. Принят на Общем собрании работников, протокол №5 от 16.05.2022г. Зарегистрирован Государственным казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области «Качканарский центр занятости» от 15.06.2022г., № 14-КД.	
101.	Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране труда	1) Заведующий: удостоверение № 17604, протокол от 25.02.2021г. №148-О. Заместитель заведующего: удостоверение № 2605, протокол от 03.12.2021г. №109. Заместитель заведующего: удостоверение № 2606, протокол от 03.12.2021г. №109. Председатель первичной профсоюзной организации: удостоверение № 17607, протокол от 25.02.2021г. №148-О. Заведующий хозяйством: удостоверение № 2607, протокол от 03.12.2021г. №109. 2) Уполномоченный по охране труда: удостоверение №17606, протокол от 25.02.2021г. №148-О.	
102.	Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации	Имеется. План работы по профилактике детского травматизма и несчастных случаев с воспитанникам во время пребывания в МДОУ «Детский сад «Ласточка» на 2023г. Утвержден приказом от 09.01.2023г. №15ахв.	
103.	Наличие инструкций по охране труда	Имеются. Приказ от 11.01.2023г №29ахв «Об утверждении инструкций по охране труда для различных профессий. Об утверждении инструкций по охране труда по видам работ, проводимых в МДОУ «Детский сад «Ласточка».	
104.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда	Имеются.	
105.	Организация и проведение инструктажей по	2 раза в год.	

1	2	3	4
	вопросам охраны труда	Декабрь, июнь.	
106.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест - 45. 2) количество аттестованных рабочих мест – 45. 3) - 4) планируемые сроки специальной оценки условий труда - декабрь 2026 г.	
107.	Наличие совместной комиссии по охране труда на паритетной основе	Приказ от 09.01.2023г. №19ахв.	
108.	Наличие комиссий по проверке знаний по охране труда	Приказ от 09.01.2023г. №20ахв.	
109.	Организация и проведение проверки знаний по охране труда в связи с введением с новых правил по охране труда	1) Протокол №31 от 24.02.2022г. Обучение по программе «Внеочередная проверка знаний требований охраны труда по изменениям и новым нормативным правовым актам по охране труда». 2) Приказ от 28.02.2022г №36/2ахв «О проведении внепланового инструктажа (внеочередного обучения) работников. 2) Протокол №4-22 от 28.02.2022г.	
110.	Наличие заключительного акта о прохождении медосмотров	В работе.	
111.	Организация и проведение оценки профессиональных рисков	Договор с ООО ИЛЦ «ЭКОСТРОЙЛАБ» JN 30.07.2021 №192 о выполнении работ по проведению оценки профессиональных рисков на рабочих местах.	
112.	Наличие Положения о системе управления охраной труда в образовательной организации	Положение о системе управления охраной труда в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Ласточка». Согласовано: председателем первичной профсоюзной организации МДОУ «Детский сад «Ласточка» Н.В. Соколовой от 18.08.2022г. протокол №10. Утверждено: заведующим МДОУ «Детский сад «Ласточка» Н.А. Лаптевой, приказ от 18.08.2022г. №101од.	
113	Организация проведения стажировок по охране труда	1) Имеется Положение о проведении стажировки на рабочем месте МДОУ «Детский сад «Ласточка». Утверждено:	

1	2	3	4
		<p>заведующим МДОУ «Детский сад «Ласточка» Н.А. Лаптевой приказ от 12.10.2022г. №86ахв. Согласовано: председателем первичной профсоюзной организации Н.В. Соколовой, протокол № 12 от 12.10.2022г.</p> <p>2) Имеется перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку по ОТ, утвержден заведующим ДОУ, приказ №88ахв от 12.10.2022г. Согласован: председателем первичной профсоюзной организации Н.В. Соколовой, протокол № 12 от 12.10.2022г.</p> <p>Приказ о назначении лиц, ответственных за проведение стажировок по охране труда №18ахв. от 09.01.2023г.</p>	
114.	Организация обучения по оказанию первой помощи пострадавшим	<p>Имеется.</p> <p>1. Приказ об утверждении перечня работников, которые подлежат обучению по оказанию первой помощи пострадавшим в МДОУ «Детский сад «Ласточка» №20/1ахв от 09.01.2023г.</p> <p>2. Имеется протокол №7/22 от 25.07.2022г. о проверке знаний требований охраны труда работников по программе обучения оказанию первой помощи при несчастных случаях.</p>	
115.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	<p>Имеется.</p> <p>1. Приказ о назначении ответственного за выдачу специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ, смывающих (или) обезвреживающих средств, санитарной одежды работникам МДОУ «Детский сад «Ласточка» №21/1ахв от 09.01.2023г.</p> <p>2. Личные карточки выдачи СИЗ имеются.</p>	
Раздел 12. Ремонтные работы			
116.	Проведение капитального ремонта	—	
117.	Проведение текущего ремонта	Текущий ремонт групп, спален, раздевалок, коридоров	
118.	Наличие перспективного плана капитального ремонта организации	<ul style="list-style-type: none"> - Замена линолеума в группах и раздевальных; - Ремонт цоколя и отмостки; - Замена кроватей; - Установка системы автоматической разблокировки ворот при пожаре. 	

1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none">- Входные группы оборудовать пандусами;- Оборудовать парковочное место для автотранспортных средств инвалидов;- Оборудовать поручни для инвалидов	

* Реквизиты указываются следующие: дата и № документа, наименование организации (в случае заключение договора, составления акта, и др.), ФИО и должность (при назначении ответственных лиц)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587335

Владелец Лаптева Надежда Анатольевна

Действителен с 26.09.2022 по 26.09.2023